

Proračunski korisnik:
GRADSKA KNJIŽNICA RIJEKA
Matije Gupca 23

51 000 RIJEKA

Razina: 21
Razdjel : 000
RKP: 31075
Matični broj: 03321070
OIB: 53791148489
Šifra djelatnosti: 9101

B I L J E Š K E uz godišnja financijska izvješća

za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. godine

Gradska knjižnica Rijeka narodna je knjižnica za Grad Rijeku te matična knjižnica za narodne i školske knjižnice u Primorsko-goranskoj županiji.

Pod nazivom Gradska biblioteka Rijeka ustanova je osnovana 1963. godine kao sljednik Narodne čitaonice riečke iz 1849. i Gradske biblioteke Sušak, osnovane 1930. godine. Osnivač Knjižnice je Grad Rijeka.

Knjižnica ima status javne ustanove koja knjižničnu djelatnost obavlja kao javnu službu. Osnivač i vlasnik Knjižnice je Grad Rijeka.

Knjižnica je osnovana Rješenjem Skupštine općine Rijeka od 26. prosinca 1963. godine br. 05-24809/1-63.

Temeljem Zakona o ustanovama, Knjižnica je postala javnom ustanovom na kojoj je osnivačka prava stekla Republika Hrvatska.

Osnivačka prava nad Knjižnicom prenijeta su na Grad Rijeku Rješenjem Ministarstva kulture i prosvjete, kl.oznaka: 023-03/94-01-65, Ur.broj: 532-03-3/1-94-01 od 22. veljače 1994. godine.

Knjižnica ima svojstvo pravne osobe i upisana je u registar Trgovačkog suda u Rijeci pod matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040065434 Rješenjem tog suda poslovni broj Tt-97/54-4.

Rješenjem Vijeća za knjižnice Republike Hrvatske br. VHK-652/95 Knjižnica je utvrđena matičnom knjižnicom za školske i narodne knjižnice na području Primorsko-goranske županije.

Odluku o statusnim promjenama i prestanku rada Knjižnice donosi Gradsko vijeće Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće), uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za kulturu za narodne i specijalne knjižnice.

Odgovorna osoba Knjižnice je ravnatelj Niko Cvjetković .

Djelatnost Knjižnice obuhvaća:

- nabavu knjižnične građe i izgradnju knjižničnih zbirki,
- stručnu obradu knjižnične građe prema stručnim standardima, što uključuje izradu informacijskih pomagala u tiskanom i/ili elektroničkom obliku,
- pohranu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro,
- pružanje informacijskih usluga, posudbu i davanje na korištenje knjižnične građe, uključujući međuknjižničnu posudbu,
- digitalizaciju knjižnične građe,
- usmjeravanje i podučavanje korisnika pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i drugih izvora,
- vođenje dokumentacije i prikupljanje statističkih podataka o poslovanju, knjižničnoj građi, korisnicima i o korištenju usluga knjižnice,
- prikupljanje statističkih podataka vezanih uz provedbu propisa kojima se uređuju autorska i srodna prava,
- pripremanje kulturnih, informacijskih, obrazovnih i znanstvenih sadržaja i programa, obavljanje poslova matične djelatnosti za školske i narodne knjižnice na području Primorsko-goranske županije,
- izdavačku djelatnost,
- prodaju na malo vlastitih i drugih izdanja i proizvoda koji promoviraju djelatnost Knjižnice,
- domaću i međunarodnu suradnju s udrugama, pojedincima i ustanovama na području knjižnične djelatnosti,
- obavljanje drugih poslova sukladno zakonu i drugim propisima.

Knjižnica temeljem zanemarivog obima obavljanja gospodarske djelatnosti nije obveznik PDV-a.

Gradska knjižnica Rijeka integrirana je u sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Grada Rijeke koji se temelji na jedinstvenom računovodstveno-informacijskom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanje poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Grada Rijeke – (Odluka Gradskog Vijeća Grada Rijeka od 26.11.2015.g.)

Bilješke je sastavila Silvana Linić , voditelj računovodstva .

I. BILJEŠKE UZ OBRAZAC BILANCA - stanje 31.12.2020.

1. AOP 001 IMOVINA

Vrijednost imovine na dan 31.12. povećana je za 4,7 % u odnosu na 2019.godinu. Vrijednost imovine ispravlja se po prosječnim godišnjim stopama, linearnom metodom, prema Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu, propisanim stopama ispravka vrijednosti dugotrajne imovine.

2. AOP 002 NEFINANCIJSKA IMOVINA je povećana za 1,2 % u odnosu na početno Stanje (nova nabava umanjena za otpis vrijednosti)

3. AOP 007- PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA veća je za 1,3% .

Nabavljeno je 7,1% manje računalne opreme u odnosu na 2019.g. Nabavljeno je osam Notebook računala, jedna RFID jedinica za potrebe ogranaka Stribor, jedan HP Laser pisac za obradu, tri POS pisaca za potrebe ogranaka, tri skenera za potrebe ogranaka i županijskog bibliobusa, 11 SSD diskova, jedan router i dr.

Od uredskog namještaja nabavljene su zaštitne pregrade od pleksiglasa za rad s korisnicima u pandemijskom okruženju i jedna uredska stolica za potrebe matične službe.

Nabavljen je uređaj za sterilizaciju knjiga i pet pametnih telefona..

4. AOP 030 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti je veća za 1,9 % dan 31. 12. 2020. u odnosu na početak godine. Ukupno je nabavljeno 1% knjižne građe više nego 2019.g. Najviše je nabavljeno knjiga 4,6% više nego u 2019.g. , dok je nabavljeno 68% manje neknjižne građe i 50,3% manje e-knjiga

Nabava je financirana vlastitim izvorima prihoda, proračunskim sredstvima Grada Rijeka, namjenskim sredstvima općina Čavle i Omišalj i namjenskim financijskim sredstvima Ministarstva kulture RH.

AOP 049 – Zalihe sitnog inventara i AOP 050 – Ispravak vrijednosti sitnog inventara Tijekom godine nabavljen je sitan inventar pa je došlo do uvećanja od 4 % -.

5. AOP 063 FINANCIJSKA IMOVINA

AOP 063 - Financijska imovina na dan 31. 12. 2020. g. veća je u odnosu na stanje 31.12. 2019. g. za 76,3 %. Porast vrijednosti proizlazi iz porasta vrijednosti potraživanja od osnivača 143,7% na AOP 155 – Potraživanja za prihode iz proračuna .

AOP 073 -Depoziti, jamčevni polozi i dalje veća je za 386% zbog potraživanja od HZZO u iznosu od 13.466,55 kn, potraživanja za dane predujmove (Učilište APA i Rijeka plus) u iznosu od 2.498,00 kn, te potraživanja s osnove više plaćenih časopisa od Hanza Medije (5.051,01 kn) i Styria medijski servisi (4.775,65kn) . Ovdje se nalazi i potraživanje od Erste Card Cluba u iznosu od 115,58 kn. kn.

AOP 141 – Potraživanja za prihode poslovanja veća su za 136,9 % u odnosu na 01.01. 2020. g.

Sastoje se od potraživanja za pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan AOP 150 – neplaćeni računi za sufinanciranje Županijskog bibliobusa u iznosu od 51.560,000kn (Općina Ravna Gora 7.320,00 kn, Općina Skrad: 8.200,00 kn,

Općina Lokve 15.100,00 kn ,Općina Vinodolska 6.000,00 kn i Grad Delnice 14.940,00 kn)

AOP 155 – Potraživanja za prihode iz proračuna veća su za 143,7 %. Stavka označava saldo vlastitih prihoda uplaćenih u proračun osnivača na dan 31.12.2020. g. Iznos ovih sredstva na dan bilanciranja iznosi 1.995.372 kn

AOP 157 –Ispravak vrijednosti potraživanja - Sastoji se od nenaplaćenih potraživanja iz 2019. g. ispravljenih u 50% iznosu od 3.000,00 kn (Općina Vinodolska) i 3.250,00 kn (Općina Lokve) . Ispravak potraživanja proveden je prema izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskom računovodstvu – Nar. nov. 3/2018 – obveza provođenja ispravka vrijednosti potraživanja (članak 37.a st. 1 i 2) - Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se na kraju godine uzimajući u obzir: kašnjenje u naplati preko godine dana i pokretanje stečajnog i/ili likvidacijskog postupka nad dužnikom. Ako se s naplatom potraživanja kasni: – između jedne i tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 50 %, – iznad tri godine, vrijednost potraživanja ispravlja se po stopi od 100 %.

U 2020.g. naplaćeno je 10.000,00 kn ispravljenih potraživanja od Općine Lokve i 10.000,00 kn od općine Skrad.

Otpisano je zastarjelo potraživanja od Općine Skrad (6.000,00 kn) za koje je ranije proveden ispravak vrijednosti potraživanja u 100% .

AOP 167 - Kontinuirani rashodi budućih razdoblja - odnose se na plaću za prosinac 2020. g. u iznosu od 535.849,00 kn.

6. AOP 168 OBVEZE I VLASTITI IZVORI veći su za 4,7% u odnosu na 2020.g.

AOP 169 – Obveze - ukupno su manje za 11,2 % , što je posljedica smanjenih aktivnosti u uvjetima pandemije.

AOP 170 - Obveze za rashode poslovanja (obveze za zaposlene, obveze za materijalne rashode, obveze za financijske rashode) ukupno su manje za 16,9 %. Obveze za zaposlene manje su za 10,8 % , a obveze za materijalne rashode 33,0 % .

AOP 180 – Ostale tekuće obveze iskazuju obvezu proračunskog korisnika za povrat u proračun (naknade plaće za bolovanja preko 90 dana koja se isplaćuju s računa Riznice, obveza se zatvara s povratom sredstva od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje).

AOP 175 - Obveze za nabavu nefinancijske imovine povećane su za 13,5% zbog nabave knjiga na sajmovima u studenom i prosincu 2020. g. .

7. AOP 223 VLASTITI IZVORI

AOP 229- Vlastiti izvori – povećanje od 5,3 % rezultat je viška prihoda u 2020.g.

AOP 230 – Vlastiti izvori – odgovara povećanju imovine od 1,2%

AOP 239- Višak prihoda poslovanja nakon provedenih obveznih korekcija iznosi 1.834.531,35 kn. (provedana je korekcija za kapitalne prijenose : 213.303,19 kn iz proračuna Osnivača Grada Rijeke za knjige, 725.000,00 kn iz Ministarstva kulture, isto za knjige, 85.000,00 kn iz proračuna JLPRS – 35.000,00 kn za knjige i 50.000,00 kn za UV streilizator za knjige , 149.526,44 kn za donacije od fizičkih osoba (knjige) ,19.120,50 kn od neprofitnih organizacija (pametni telefoni) i 27.353,74 za prihode od stranih vlada (oprema i zaštine pregrade od pleksiglasa – 13.297,00kn)

AOP 244 – Manjak prihoda od nefinancijske imovine nakon provedenih korekcija iznosi 356.645,64 kn.

Višak prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 1.477.885,71 kn.

AOP 246 – Obračunati prihodi poslovanja - porast od 17,7 % proizlazi iz nenaplaćenih prihoda za potraživanja od JLPRS .

8. OBVEZNE BILJEŠKE UZ BILANCU

Obvezna bilješka I . – Popis ugovornih odnosa

Odnosi se na popis ugovornih odnosa i slično koji uz ispunjenje određenih uvjeta, mogu postati imovina ili obveza (dana ili primljena kreditna pisma, jamstva, hipoteke, zadužnice i slično.

Gradska knjižnica Rijeka nema takvih obveza.

Obvezna bilješka II – Sudski sporovi u tijeku

AOP 244 – AOP 245 - Izvanbilančni zapisi aktiva i pasiva – sudski sporovi

Tuženik Gradska knjižnica Rijeka	Sažeti opis prirode spora	Procjena financijskog učinka	Procijenjeno vrijeme odljeva ili priljeva sredstava
1.	Naknada štete radi ozljede na radu	19.150,00	31.12.2021.
2.	Naknada štete	30.000,00	31.12.2021.
3.	Upravna tužba protiv Odluke o izboru ravnatelja	0,00	0,00
4.	Prekršajni postupak	31.000,00	31.12.2021.
UKUPNO :		80.150,00	

Preostali iznos od 238.780 kn odnosi se na tuđu imovinu na korištenju prema ugovorima o najmu ili korištenju bez naknade. Ovu imovinu čine tri printera u najmu (Tehnocopy), osobno vozilo u operativnom najmu (A.C. Integra) i poslovni prostori (Rijeka Sport, HRT, Sveučilišna knjižnica i Grad Rijeka). Vrijednost je utvrđena prema godišnjoj cijeni najma. Za tuđu imovinu na korištenju ne provodi se ispravak vrijednosti .

II. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA, OBRAZAC PR-RAS

1. AOP 001 PRIHODI POSLOVANJA

AOP 001 - Prihodi poslovanja u 2020. godini veći su u odnosu na 2019. g. za 4,3%.

AOP 046 Pomoći od inozemnih vlada za tekuće i kapitalne pomoći - povećane su za 38,2% u odnosu na proteklu godinu, a odnose se na program American Corner za Ogranak Trsat i posebnu potporu američke vlade za nabavku sredstava povezanih sa novonastalim epidemiološkim okolnostima (sredstva za dezinfekciju , pregrade na šalterima za rad s korisnicima.)

AOP 049 -Tekuće pomoći od institucija i tijela EU nova je pozicija , a odnosi se na uplate po projektima u kojima Gradska knjižnica Rijeka sudjeluje a inozemnim partnerima. Prvi je Erasmus+ projekt KA201 - ECALL kojim će se u makedonskim osnovnim školama osnažiti izvannastavne aktivnosti kroz programe poboljšanja pismenosti i učenja stranih jezika. Organizator projekta je Dominium Hub iz Sjeverne Makedonije, a Gradska knjižnica Rijeka te srednja škola Sv. Konstantina Ćirila Filozofa iz Bugarske partneri su u projektu. Glavni cilj projekta je povezivanje i izgradnja koherentnog sustava osnovnog obrazovanja temeljen na

kompetencijama koje se razvijaju i kroz redovnu nastavu, ali i izvannastavne aktivnosti. Ukupan budžet projekta je 99.939,00 EUR-a , na Gradsku knjižnicu se odnosi dio od 17.551,00 EUR-a, od čega je primljen prvi dio od 3.970,00 EUR-a.

Drugi je Erasmus + projekt kojeg provodi organizacija ArtSmart iz Latvije uz partnere iz Njemačke (Univerzitet Paderborn), Italije (Mine Vaganti NGO), Latvije (Jelgava knjižnica) i Grčke (Dion Olympus Municipality). Radi se o strateškom partnerstvu za obrazovanje odraslih te suradnji u inovacijama i razmjeni dobrih praksi. Projekt će promovirati poduzetništvo izvan urbanih regija, stavljajući poseban naglasak na promociju stvaranja obiteljskog poduzeća, a regionalne i ruralne knjižnice postat će platforme za pristup ljudima koji žive u regionalnim i ruralnim područjima.. Knjižnice mogu postati važna mjesta koja će poticati gospodarski rast, ali otvaranje novih radnih mjesta. Ciljevi ovog projekta su razvoj i primjena inovativnih praksi u podučavanju o poduzetništvu kod ljudi koji žive u regionalnim i ruralnim područjima, povećati osjećaj za inicijativu i poduzetništvo među ljudima koji žive u regionalnim i ruralnim područjima te razviti sustav u kojem knjižnice služe kao centri za razvoj ruralnog poduzetništva. Projekt traje 20 mjeseci, a njegova ukupna vrijednost iznosi 170.172,00 eura. Udio Gradske knjižnice Rijeka je 22.085,00 EUR-a , od čega je primljen prvi dio sredstva u iznosu od 3.312,75 EUR-a.

AOP 063 - Prihodi za tekuće i kapitalne pomoći proračunskim korisnicima od proračuna koji im nije nadležan — uvećani su za 3,1 % .

AOP 064 – Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan veći su za 3% .Tekuće pomoći PGŽ u 2019. g. iznose 400.000,00 kn za Bibliobusnu službu i 19.500,00 kn za programe knjižnice (Biblioklub , MDDK 2020) .Tekuće pomoći općina Omišalj i Čavle namijenjene su za financiranje redovnog poslovanja knjižnica Vid Omišljanin i knjižnice Čavle. Općine i gradovi PGŽ financiraju županijski Bibliobus tekućim pomoćima naplaćenim u 2020. g.

Tekuće pomoći Ministarstva kulture namijenjena su financiranju plaća za dva zaposlenika i materijalne troškove Matične službe knjižnice.

Tekuće pomoći (iznosi u kunama i lipama) :

AOP	*** Ukupno ***	1.362.914,70
64	Prihodi poslovanja	1.362.914,70
6361	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.362.914,70
1	MINISTARSTVO KULTURE REPUBLIKE HRVATSKE	327.265,50
2	OPĆINA ČAVLE	252.218,93
3	OPĆINA MATULJI	18.040,00
4	OPĆINA RAVNA GORA	6.000,00
6	OPĆINA LOKVE	13.500,00
7	OPĆINA FUŽINE	21.300,00
8	OPĆINA BAŠKA	13.140,00
9	OPĆINA MRKOPALJ	8.600,00
10	OPĆINA JELENJE	16.400,00
11	OPĆINA BROD MORAVICE	8.200,00
12	OPĆINA SKRAD	10.000,00
13	OPĆINA OMIŠALJ	248.750,27
14	PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA	419.500,00

AOP 065 – Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima od proračuna koji im nije nadležan čine kapitalne pomoći primljene od Ministarstva kulture RH za nabavu knjižne građe (580.000,00 kn za Ogranke, 90.000,00 kn za Bibliobusnu službu, 35.000,00 za knjižnicu Čavle i 20.000,00 kn za knjižnicu Vid Omišljanin). Općine Čavle i Omišalj financiraju nabavku knjižne građe za knjižnice Vid Omišljanin i Knjižnicu Čavle .

Nagrada Primorko-goranske županija za postignute rezultate u 2019.g. raspoređena je na kapitalne pomoći jer je njome financirana nabava UV sterilizatora za knjige.

Kapitalne pomoći :

AOP	*** Ukupno ***	810.000,00
065	Prihodi poslovanja	810.000,00
6362	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	810.000,00
1	MINISTARSTVO KULTURE REPUBLIKE HRVATSKE	725.000,00
2	OPĆINA ČAVLE	15.000,00
3	OPĆINA OMIŠALJ	20.000,00
4	PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA	50.000,00

AOP 066 – Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava – pozicija je u 2020.g. višestruko premašena zbog novog projekta Knjižnice započetog je u 2020. g. Naziv projekta je: ERASMUS+ K2 Treća dob čitanja. Ustanova je nositelj projekta s partnerima iz : Ukupni budžet projekta je 187.066,00 EURa, od čega je u 2020.g. primljeno 80% (149.652,80 EURa) što u cijelosti čini ovu poziciju. Erasmus+ K2: (Treća) dob čitanja nastoji osnažiti čitateljsku kulturu uz korištenje novih komunikacijskih tehnologija. Riječ je o programu olakšavanja, poticanja i ponovnog osmišljavanja načina čitanja za osobe treće životne dobi u 21. stoljeću. Glavni cilj ovog projekta je povećanje dostupnosti novih komunikacijskih tehnologija za starije osobe i razviti kulturu čitanja kod građana starijih od 60 godina. Također je važno u ovom kontekstu razvijati kompetencije za edukatore i knjižničare koji rade sa starijim osobama kako bi prilagodili svoj rad potrebama polaznika ovog programa. Polaznici edukativnih aktivnosti, animacijskih radionica i edukacija savladat će: osnovne mogućnosti korištenja e-knjiga, vođenje i održavanje kreativnog internet bloga te oblikovanje e-čitateljskog kluba.

Ovaj transnacionalni projekt provodi se u suorganizaciji više dionika u obliku strateškog partnerstva i to s Ustanovom za obrazovanje odraslih Dante iz Rijeke, te europskim partnerima iz Češke (GLAFKA), Bugarske (SDRUZHENIE YUNI PARTNERS), Latvije (ARTSMART) te Italije (Unione della Romagna Faentina). Provođenje projekta započeto je u rujnu 2020. godine, a trajat će 2 godine. Projekt financira Europska komisija kroz program Erasmus+ u iznosu od 187.066,00 €. Ukupni udio Gradske knjižnice u projektu je 24.725,00 EUR.

AOP 111 - Prihodi po posebnim propisima (članarine, kazne) čine prihodi od članarina, međuknjižnične posudbe, zakasnina, fotokopiranja i sl. . U 2020.g. bilježe pad od 15 % u odnosu na 2019.godinu. Razlog su epidemiološke mjere koje je Gradska knjižnica poduzimala uslijed pandemije COVID-19 i određenih mjera kao što je obustava rada s korisnicima

AOP 123-Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija. Porast u ovim prihodima je značajno povećan zbog primljenih donacija .

AOP 124 - Prihodi od prodaje proizvoda , robe i usluga u ovoj godini nisu ostvareni.

AOP 128 - Tekuće donacije su dobivene od neprofitne organizacije Goethe instituta za četvrti i posljednji dio ciklusa radionica za knjižničare Goethe instituta "Boje, slova i slike" i neprofitne organizacije Wikipedia za projekt Savjetnik za Wikipediju (Wikimedian in Residence) u iznosu od 13.585,79 kn. Ovo je jedan od programa Wikimedia fundacije kojim se potiče razvoj zajednice zainteresirane za rad s tom otvorenom i jedinstvenom enciklopedijom. Gradska knjižnica Rijeka je ostvarila potporu od Wikimedia fundacije te surađuje sa Željkom Blaćom po pitanju raznih edukativnih i motivacijskih aktivnosti za širenje i snaženje znanja o Wikipediji. Kao konzultant GKR-a Blaće redovito organizira edukativne susrete, individualne konzultacije i radi na specifičnim aktivnostima malih Wikipedija projekata.

AOP 129 - Kapitalne donacije veće su za 63,3% u odnosu na prethodno razdoblje. Od udruge za razvoj civilnog društva SMART u okviru projekta Nova pravila igre dobiveno je 5 mobitela u vrijednosti od 19.120,75 kn , a fizičke osobe je tijekom godine primljeno je 2097 knjiga u vrijednosti od 149.526,44 kn .

AOP 131- Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti manji su za 7,2%.

AOP 132 – Prihodi za financiranje rashoda poslovanja - Osnivač financira plaće za zaposlene s uključenim prijevozom, dio režijskih troškova, programsku djelatnost Knjižnice (nagrada D. Gervais i web magazin). U 2020.g. se i dalje financira tekući projekt Europska prijestolnica kulture Rijeka 2020 za aktivnosti i programe koje provodi Knjižnica .

AOP 133 - Prihodi za financiranje rashoda od nefinancijske imovine Od prihoda za financiranje nabave nefinancijske imovine osnivač financira dio nabave knjižne građe .

Struktura prihoda od osnivača :

AOP 131	671-Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	7.637.873,36
AOP 132	6711-Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja Ukupno :	7.424.570,17
1	Prihodi za zaposlene	5.939.133,06
2	Prihodi za materijalne rashode	1.007.729,93
3	Programi ukupno :	25.156,72
4	Programi – nagrada D. Gervais	13.648,47
5	Programi – magazin GKR	11.508,25
6	Europska prijestolnica kulture Rijeka 2020 ukupno :	452.550,46
7	- Prihodi za zaposlene	133.928,34
8	- Prihodi za materijalne rashode	2.333,23
9	MDDK	31.463,55
10	TOBOGAN	16.609,61
11	BRICKZINE	243.215,73
12	WEB DJEČJA KUĆA	25.000,00
AOP 133	6712-Prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	213.303,19
1	Nabava knjižne građe (kapitalni projekt)	213.303,19

AOP 147 - Ostali prihodi - čine ih naplaćeni prihodi po ugovorima za financiranje Mjeseca hrvatske knjige i povrata pogrešno naplaćenih pristojbi. Prihodi su veći od prošlogodišnjih zbog naplaćenog potraživanja INA d.d. za program MHK .

2. AOP 148 RASHODI POSLOVANJA

AOP 148 - Rashodi poslovanja u 2020. godini manji su za 8,9 % nego u 2019. g.

AOP 149 - Rashodi za zaposlene sadrže rashode plaća s uključenim doprinosima na plaće, te rashode materijalnih prava zaposlenika prema Pravilniku o radu kao što su plaće u naravi, uvećanje od 0,5% po godini radnog staža po zaposleniku, posebne uvjete rada i ostale rashode za zaposlene.

AOP 155 – Ostali rashodi za zaposlene povećani su za 31,8% u odnosu na 2019.g. zbog isplate Božićnice.

R.br.	Ostali rashodi za zaposlene	Za :	Iznos
1	Jubilarnе nagrade	9 zaposlenika	25.500,00
2	Dar djeci	26-tero djece	15.600,00
3	Otpremnine	1 zaposlenika	27.671,55
4	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	2 potpore za smrtni slučaj 2 potpore za bolovanje preko 90 dana 2 potpore za lijekove i liječenje	28.795,37
5	Božićnice	56 zaposlenih	84.000,00
	Ukupno :		181.566,92

AOP 160 - Materijalni rashodi manji su 27,6 % . Razlog je poslovanje u uvjetima pandemije COVID-19 . Mnoge aktivnosti knjižnice obustavljene su zbog epidemioloških razloga i odluka Kriznog stožera te knjižnica nije mogla pružati usluge u punom opsegu. (detaljnije u Godišnjem izvješću Ravnatelja Ustanove)

AOP 162 – Službena putovanja – pozicija je manja za 66,6 % zbog epidemioloških ograničenja nije bilo moguće održavanje službenih putovanja povezanih s redovnom i programskom djelatnošću knjižnice u planiranom opsegu.

AOP 164 - Stručno usavršavanje zaposlenih - stavka je povećana za 72,3% u odnosu na 2019.g. zbog rashoda programa Erasmus+ Zelena i održiva knjižnica započetog u 2018.g. u iznosu od 23.167,72 kn za četiri zaposlenika knjižnice koji su uključeni u projekt. Redovni rashodi stručnog usavršavanja (prateće i stručne službe knjižnice) iznose 10.373,00kn .

AOP 166 – Rashodi za materijal i energiju manji su za 33,3% zbog već navedenih epidemioloških razloga .

AOP 167 - Uredski materijali i ostali materijalni rashodi manji je za 40,5 % od rashoda 2019.g. U 2020. godini utrošeno je 95.778,50 kn manje na materijale za zaštitu knjižne građe i 90.788,79 kn manje na časopisima. Istovremeno je više utrošeno na materijal za higijenske potrebe i njegu za 25.431,16 kn. Ukupna razlika po ovim većim stavkama je 161.136,13 kn manje realiziranih rashoda čime se približno može dokumentirati ovaj raskorak.

AOP 169 – Energija – stavka je manja 17,7% . Zbog epidemioloških utrošeno je manje električne energije (knjižnica nije radila za korisnike) i manje motornog benzina i goriva (Bibliobusi nisu radili a korisnicima)

AOP-169 Energija	2019	2020	2020/2019	+/-	Razlika
UKUPNO :	285.599,47	235.105,17	82,3	-17,7	-50.494,30
Električna energija	161.176,80	135.369,52	84,0	-16,0	-25.807,28
Pln	35.036,92	35.598,72	101,6	1,6	561,80
Motorni benzin i gorivo	82.316,84	56.108,43	68,2	-31,8	-26.208,41
Ostali materijali za proizvodnju energ.	7.068,91	8.028,50	113,6	13,6	959,59

AOP 170 - Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje . Pozicija ja manja za 46,80% iz već navedenih epidemioloških razloga. Zbog manjeg opsega upotrebe, manje je dolazilo da kvarova na inventaru.

AOP-170 Materijal i dijelovi za investicijsko održavanje	2019	2020	2020/2019	+/-	Razlika
UKUPNO :	52.841,89	28.131,15	53,2	-46,8	-24.710,74
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	11.392,70	1.206,94	10,6	-89,4	-10.185,76
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	7.735,31	4.273,36	55,2	-44,8	-3.461,95
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	27.075,02	20.686,04	76,4	-23,6	-6.388,98
Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.638,86	1.964,81	29,6	-70,4	-4.674,05

AOP 171 – Sitni inventar i auto gume – u 2020.godini nabavljeno je 49,2 % manje sitnog inventara u odnosu na 2019.g. zbog niže razine programskih aktivnosti povezanih s projektom Europske prijestolnice kulture Rijeka 2020. kao i smanjenim aktivnostima (automobilska gume) .

AOP 174 - Rashodi za usluge manji su za 26 % u odnosu na 2019.g. zbog epidemiološke situacije.

AOP 175- Usluge telefona, pošte i prijevoza manje su za 23,9 % u odnosu na 2019. godinu zbog smanjenih potreba i aktivnosti programa i djelatnosti .

AOP 176 – Usluge investicijskog održavanja manje su za 37,1 % zbog manje potrebe za popravcima i održavanja Bibliobusa kao i ostalog inventara . Usluge održavanja transportnih sredstava manje su za 29,6%, a ostale usluge investicijskog održavanja manje su za 95,3%.

AOP 177 – Usluge promidžbe i informiranja manje su za 56,8% zbog jako smanjenih programskih aktivnosti, pogotovo u projektu Europske prijestolnice kulture Rijeka 2020. (MDDK , Tobogan, Brickzine) , kao i u programu književne nagrade Drago Gervais.

AOP 179 – Zakupnine i najamnine – smanjenje od 24,4% odnosi se na najam za Narodnu čitaonicu koja zbog epidemioloških razloga ne radi od početka pandemije.

AOP 180 – Zdravstvene i veterinarske usluge – ovo je nova pozicija u 2020.g., knjižena su dva računa za zdravstvene preglede djelatnika .

AOP 181 – Intelektualne i osobne usluge – rashodi su manji 33,4% odnosu na 2019. g zbog smanjenja opsega aktivnosti radi epidemioloških razloga po gotovo svim vrstama ovih usluga - autorskim ugovorima, ugovora o djelu, usluga studentskog servisa i ostalih intelektualnih usluga za programe MDDK, Tobogan, Brickzine, Web Dječja kuća (Europska prijestolnica kulture Rijeka 2020), te vlaste programa knjižnice MHK , programi American Cornera, Biblioklub. Iz redovne djelatnosti knjižnice smanjene su usluge studentskog servisa (povremene ispomoći , referentni tjedan) , te povremene pravne usluge u vezi zastupanja Knjižnice pred sudovima.

AOP 181 Intelektualne i osobne usluge	2019	2020	2020/2019	+/-	Razlika
UKUPNO :	467.488,89	311.302,31	66,6	-33,4	-156.186,58
Autorski honorari	130.117,53	110.739,67	85,1	-14,9	-19.377,86
Ugovori o djelu	154.478,06	65.490,98	42,4	-57,6	-88.987,08
Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	22.018,75	10.018,75	45,5	-54,5	-12.000,00
Usl.agencija,studentskog serv.(prijepisi,prijevod,dr.)	53.542,11	30.971,63	57,8	-42,2	-22.570,48
Ostale intelektualne usluge	107.332,44	93.218,78	86,9	-13,1	-14.113,66
OVJERE JAVNIH BILJEŽNIKA		862,50	0,0	100,0	862,50

AOP 182 – Računalne usluge manje su 43,2%. U 2019.g. bio je potreban veći iznos zbog potrebe kreiranja web stranice Brickzine.hr za koju je u 2020.g. bilo potrebno redovno održavanje . U 2020.g. kreirana je nova web stranica Dječje kuće , kao i virtualni obilazak svih ogranaka Gradske knjižnice Rijeka za što je bilo potrebno manje sredstava.

AOP 183 - Ostale usluge manje su za 14,8 % u odnosu na 2019.g. Razlika se odnosi na manje ostvarene usluge za programske aktivnosti ustanove iz epidemioloških razloga. Ovdje se evidentiraju rashodi za grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja, uveza i slično kao što su tisak časopisa za djecu Brickzine, tisak članskih iskaznica, uvez časopisa Novi list , zatim usluge čišćenja prostora Knjižnice, te usluge registracije prijevoznih sredstava (bibliobusi) i usluge čuvanja imovine i osoba (CDS sustav).

AOP 184 – naknade troškova osobama izvan radnog odnosa smanjene su za 95,1% . Nakon programa Festivala Bibliobusa održanog u 2019.g., u 2020.g. održana su samo dva programa za koje je plaćena naknade troškova vanjskim suradnicima.

AOP 185 Ostali nespomenuti rashodi - Ovdje se evidentiraju rashodi premija osiguranja imovine i osoba (AOP 187 - prijevozna sredstva, osiguranje zaposlenih od nezgode) , rashodi reprezentacije (AOP 188 - pad od 91%) , članarine i norme (AOP 189 - IFLA, INA kartica), pristojbe i naknade (AOP-190 – naknada zbog nezapošljavanja invalida, sudske i javnobilježničke naknade i sl.) . – Pad od 36,0 % proizlazi zbog manjih rashoda reprezentacije (AOP 188) – 91 % . Ove godine nije bilo većih rashoda reprezentacije .

AOP 192- Ostali nespomenuti rashodi poslovanja -evidentirani su protokolarni rashodi (npr. osmrtnice, cvijeće za razna događanja i sl.) . U 2020.g. ovi rashodi manji su za 73,6%.

AOP 193 - Financijski rashodi veći su za 32,2 % zbog povećanog prometa preko računa Zagrebačke banke (AOP 208-16,6% veći), negativnih tečajnih razlika (AOP 209 – 780% zbog prijenosa sredstava ino partnerima u Erasmus + K2 projektu Treća dob čitanja i dva plaćanja u inozemstvo) . Zatezne kamate (AOP 210 – veće su za 45,9% zbog kašnjenja u plaćanju Rijeka Sportu , Hrvatskoj pošti , Narodnim novinama i A1 Hrvatska) .

AOP 223 – Tekuće pomoći inozemnim vladama –Sredstva iz projekta doznačena su partneru ART SMART iz Litve.

AOP259 – Tekuće donacija u novcu - nova je pozicija u 2020.g. iz projekta Erasmus + K2 – Treća dob čitanja . Sredstva su doznačena partneru iz Hrvatske, ustanovi Dante.

AOP 281 – Ukupni rashodi poslovanja u 2020.g. manji su za 8,9 % nego 2019.g., i iznose 9.524.279,00 kn.

AOP 282 - Višak prihoda poslovanja (razlika prihoda i rashoda poslovanja) iznosi 2.993.729 kn i veći je 94 % u odnosu na 2019.g.

AOP 341 - Rashodi za nabavu nefinancijske imovine na istoj su razini kao i rashodi 2019.g. Sastoje se od :

Naziv	2019	2020	2020/2019	+/-	razlika
Ukupno	1.712.978,30	1.732.472,83	101,1	1,1	19.494,53
Licence		1.125,00	0,0	-100,0	1.125,00
Računala i računalna oprema	72.235,53	67.117,93	92,9	-7,1	-5.117,60
Uredski namještaj	56.686,15	14.022,00	24,7	-75,3	-42.664,15
Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	279,00	279,00	100,0	0,0	0,00
Mobiteli, croneti		19.120,75	0,0	-100,0	19.120,75
Ostala komunikacijska oprema		1,00		-100,0	1,00
Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	23.671,31		0,0	-100,0	-23.671,31
Ostala oprema za održavanje i zaštitu		55.110,25	0,0	-100,0	55.110,25
KNJIGE	1.466.847,55	1.534.722,04	104,6	4,6	67.874,49
Neknjižna građa	30.226,31	9.659,54	32,0	-68,0	-20.566,77
E - knjige	63.032,45	31.315,32	49,7	-50,3	-31.717,13

U 2020.godini produžena je registracija domene za brickzine.hr . Nabavljeno je 7,1% manje računalne opreme u odnosu na 2019.g. Nabavljeno je osam Notebook računala, jedna RFID jedinica za potrebe ogranka Stribor, jedan HP Laser pisac za obradu, tri POS pisaca za potrebe ogranaka, tri skenera za potrebe ogranaka i županijskog bibliobusa, 11 SSD diskova, jedan router i dr.

Od uredskog namještaja (manje za 75,3% u odnosu na 2019g.) nabavljene su zaštitne pregrade od pleksiglasa za rad s korisnicima u pandemijskom okruženju i jedna uredska stolica za potrebe matične službe.

Nabavljen je jedan telefonski uređaj kao i u 2019.g.

Nabavljen je uređaj za sterilizaciju knjiga .

Nabavljeno je 5 pametnih telefona iz donacije udruge za razvoj civilnog društva SMART u (Projekt Nova pravila igre).

Ukupno je nabavljeno 1% knjižne građe više nego 2019.g. Najviše je nabavljeno knjiga 4,6% više nego u 2019.g. , dok je nabavljeno 68% manje neknjižne građe i 50,3% manje e-knjiga .

3. AOP 635 – Višak prihoda i primitaka u sljedećem razdoblju

Ukupni prihodi i primici poslovanja	12.518.008,44
Ukupni rashodi i izdaci	11.256.750,85
Višak prihoda i primitaka	1.261.257,59
Preneseni višak	216.628,12
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	1.477.885,71

4. **AOP 643 - Broj zaposlenih** – na osnovi stanja na kraju razdoblja je 58 .
AOP 644 - Broj zaposlenih - na osnovi sati rada na kraju razdoblja je 56.

5. **AOP 637 - Unaprijed plaćeni rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)** – Knjiženi su rashodi plaća za 12/2020.g., koji su trinaesti rashod razdoblja, za koji je prohod osiguran u 2021.g

III. BILJEŠKA UZ OBRAZAC PR-RAS funkcijski

1. AOP 105 – Službe kulture

Prema funkcijskoj klasifikaciji Službe kulture – 082 obuhvaćaju rashode funkcioniranja ili podrške funkcioniranju ustanovama koje pružaju kulturne usluge – knjižnice, muzeji, umjetničke galerije, kazališta, izložbeni prostori, spomenici, povijesne kuće i arheološka nalazišta, zoološki i botanički vrtovi, akvariji itd. Uključeni su i rashodi proizvodnje, funkcioniranja ili podrške funkcioniranju kulturnih događaja – koncerti, predstave, festivali i slično. Obuhvaćaju se i nacionalne, regionalne i lokalne proslave koje nisu namijenjene isključivo privlačenju turista (te se klasificiraju pod 0473 – turizam) te donacije umjetnicima, piscima ili organizacijama koje promiču kulturne aktivnosti.

Stavka Službe kulture (AOP 105) manja je za 7,5% u odnosu na prethodnu godinu , a sastoji se od:

Kto	*** Ukupno ***	11.256.750,85
3	Rashodi poslovanja	9.524.278,02
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.732.472,83

IV. BILJEŠKA UZ OBRAZAC P-VRIO

1. AOP 021 – promjene u obujmu imovine – 203.471,00 kn

Po ovom obrascu Gradska knjižnica Rijeka ima stavke koje se odnose na imovinu sa knjigovodstvenom vrijednošću koja je predana na uništenje – METIS (dva radna stolca i prijenosni klima uređaj) i prijenose između proračunskih korisnika , radi se o izdanjima knjiga koje Ministarstvo kulture otkupljuje od izdavača i daje ih Knjižnici bez naknade .

AOP 021	9151 - Promjene u vrijednosti i obujmu imovine	203.470,34
AOP 004	91511 - Promjene u vrijednosti-smanjenje	3.103,56
	Stolac MREŽA – dva komada	1.333,44
	Klima uređaj Korel	1.770,12
AOP 021	91512 - Promjene u obujmu imovine – povećanje	200.366,78
	Otkup Ministrstva kulture – knjige	200.366,78

V. BILJEŠKA UZ OBRAZAC OBVEZE

1. Podaci iz obrasca :

AOP 001 Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja 1.220.432,00 kn

AOP 002	Povećanje obveza u izvještajnom razdoblju	10.998.867,00 kn
AOP 019	Podmirene obveze u izvještajnom razdoblju	11.136.117,00 kn
AOP 036	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja	1.083.182,00 kn

AOP 036 - Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja čine :

Naziv	Saldo
Stanje obveza na dan 31.12.2020.	1.083.181,90
Obveze za zaposlene	585.683,56
Obveze za materijalne rashode	221.385,01
Obveze za financijske rashode	531,38
Ostale tekuće obveze	16.798,25
Obveze za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	258.783,70

Stanje obveza je manje za 11,5 % u odnosu na početak razdoblja.

AOP 037 – Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja čine :

AOP 038 - Međusobne obveze proračunskih korisnika – obveze prema gradu Rijeci za povrate isplaćenih bolovanja na teret HZZO i isplatu poreza na dohodak po godišnjem obračunu) - prekoračenje od 1 do 60 dana

AOP 049 – Obveze za materijalne rashode u iznosu od 80.113 kn - prekoračenje od 1 do 60 dana

AOP 075 – Ostale tekuće obveze odnose se na obveze za prikupljene članarine i primljene uplate za vlastita izdanja .

AOP 080 - Obveze za nefinancijsku imovinu u iznosu od 175.427,00 kn - prekoračenje od 1 do 60 dana, sastoje se od obveza prema dobavljačima knjiga za nabave izvršene u 11 i 12 mjesecu 2020.g.

AOP 090 Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 816.602 kn.

AOP 092 Obveze za rashode poslovanja čine :

- plaća za 12/2020.g. s doprinosima na plaću, isplaćena 11.01. 2021. g. u iznosu od 553.428 kn
- obveza za dar u naravi u iznosu od 32.256,00 kn
- obveze za materijalne rashode u iznosu od 147.561 kn
- obveze za nefinancijsku imovinu u iznosu od 83.357,00 kn

Rijeka, 27. siječnja 2021.

Voditelj računovodstva
Silvana Linić

Ravnatelj:
Niko Cvjetković